Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	**4**
Datum verslag	**18-11-2025**
Insolventienummer	**F.03/24/252**
Toezichtzaaknummer	**NL:TZ:0000379366:F001**
Datum uitspraak	**22-10-2024**

R-C	**mr. F.J.F. Gerard**
Curator	**mr W.M.J. Saes**

Algemene gegevens

Naam onderneming

Kasteel de Keverberg BV

22-11-2024
1

Gegevens onderneming

Er is sprake van een besloten vennootschap

22-11-2024
1

Activiteiten onderneming

Exploitatie van Kasteel de Keverberg als horecabedrijf

22-11-2024
1

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2022	€ 660.647,00	€ -87.950,00	€ 74.601,00
2023	€ 735.253,00	€ -40.437,00	€ 118.691,00

Toelichting financiële gegevens

De financiele gegevens zijn afkomstig van de jaarrekening 2023.

22-11-2024
1

Gemiddeld aantal personeelsleden

22-11-2024
1

8

Toelichting

Er is sprake van 8 vaste personeelsleden, waarbij, afhankelijk van de noodzaak, ook gebruik wordt gemaakt van circa 11 oproepkrachten.

Boedelsaldo

22-11-2024
1

€ 0,00

Toelichting

Er is nog geen boedelsaldo gerealiseerd.

20-02-2025
2

€ 8.091,88

Toelichting

Het in deze verslagperiode gerealiseerde boedelsaldo bestaat uit de afdracht van - na verrekening van de vordering van de bank - resterende creditgelden, restitutie verzekeringspremies en rente.

20-05-2025
3

€ 8.359,33

Toelichting

Het in deze verslagperiode gerealiseerde boedelsaldo bestaat uit de afdracht van - na verrekening van de vordering van de bank - resterende creditgelden, restitutie verzekeringspremies en rente.

18-11-2025
4

€ 6.680,54

Toelichting

Het boedelsaldo is afgenomen met een bedrag van € 1.706,10 wegens taxatiekosten en toegenomen met rente.

Verslagperiode

van

22-10-2024

t/m

22-11-2024

22-11-2024
1

van

20-2-2025

t/m

20-5-2025

20-05-2025
3

van

21-5-2025

t/m

18-11-2025

18-11-2025
4

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	18 uur 12 min
2	11 uur 12 min
3	3 uur 42 min
4	9 uur 18 min
totaal	42 uur 24 min

Toelichting bestede uren

In deze verslagperiode is de afwikkeling van dit faillissement gestart. Daartoe zijn de ontvangen faillissementsstukken bestudeerd en is overleg gevoerd met de bestuurders en de bedrijfsleidster.
Aansluitend is overleg gevoerd met de personeelsleden, is machtiging gevraagd de personeelsleden te ontslaan, is ontslag gevolgd en is overleg gevoerd met de buitendienstmedewerker van het UWV.
De bij de curator ingediende vorderingen van crediteuren zijn verwerkt en beantwoord.
De geleasede en in bruikleen gegeven objecten zijn geïnventariseerd en deels al teruggeven.
Tenslotte is dit faillissementsverslag geschreven.

22-11-2024
1

In deze verslagperiode zijn de al aanwezige administratieve bescheiden bestudeerd. Er is overleg gevoerd met de bestuurder, de bank, de taxateur en geïnteresseerden inzake een mogelijke overname van (de exploitatie van het) kasteel. Ingekomen vorderingen van crediteuren zijn beoordeeld, verwerkt en bericht. Tenslotte is dit verslag geschreven.

20-02-2025
2

In deze verslagperiode is de administratie en overige bescheiden onderzocht op de aspecten rechtmatigheid en paulianeus handelen.
Voorts is overleg gevoerd met de bestuurder over de afrekening van de laatste bruiloft en de mogelijke overname door de verhuurder of gemeente van de inventaris/bedrijfsmiddelen; tevens is overleg gevoerd over een ingediende aangifte LH.
Er is overleg gevoerd met een crediteur over de aard en omvang van een door deze ingediende vordering.
Tenslotte is dit verslag geschreven.

20-05-2025
3

In deze verslagperiode is met name overleg gevoerd met het bestuur van de Stichting in verband met een mogelijke overname van de activa van gefailleerde. Dat overleg heeft geleid tot overeenstemming en aansluitend het samenstellen van de activaovereenkomst.
Daarnaast is de afloop van de laatste opbrengst van het huwelijksfeest gecontroleerd en is nog gecorrespondeerd met een enkele crediteur.
Het standaard financieel verslag is bijgewerkt.
Tenslotte is dit faillissementsverslag en financieel verslag gepubliceerd.

18-11-2025
4

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Enig aandeelhouder en bestuurder van Kasteel de Keverberg BV is de Stichting Behoud Kasteel de Keverberg BV.

22-11-2024
1

1.2 Lopende procedures

Er zijn geen lopende procedures.

22-11-2024
1

1.3 Verzekeringen

De verzekeringen zijn per datum faillissement beëindigd.	22-11-2024 1
Beëindiging heeft geleid tot een premierestitutie van € 216,77.	20-02-2025 2
Daarnaast heeft de boedel nog een aanvullende premierestitutie ontvangen van € 242,92.	20-05-2025 3

1.4 Huur

De juridische eigendom van het kasteel, dat door Kasteel de Keverberg BV werd geëxploiteerd, behoort toe aan de gemeente Peel en Maas. De Stichting Behoud Kasteel de Keverberg is economisch eigenaar. De Stichting Behoud Kasteel de Keverberg verhuurd het kasteel aan Kasteel de Keverberg BV.	22-11-2024 1

1.5 Oorzaak faillissement

22-11-2024
1

Kasteel de Keverberg BV is in 2014 opgericht om Kasteel de Keverberg te Kessel te exploiteren. De opdracht die werd meegegeven aan gefailleerde hield in: "het bevorderen van de onderlinge samenhang en het algemene welzijn binnen het dorp Kessel in het bijzonder en de gemeente Peel en Maas in het algemeen, met het kasteel als centrale en duurzame locatie".
Dat vertaalde zich in de exploitatie van een kasteel dat zeven dagen per week was geopend en waar naast commerciële, winstgevende activiteiten, ook maatschappelijke en culturele activiteiten werden georganiseerd. Die laatste activiteiten leverden geen financiële winst op maar waren wel onderdeel van de opdracht.
In 2020 is in overleg met de gemeente Peel en Maas een heroriëntatie gedaan om de exploitatie alsnog winstgevend te krijgen. Toen is in overleg met de gemeente gekozen voor het huidige concept. Een professionele organisatie die in staat is om een substantiële omzetgroei te realiseren in de komende jaren, teneinde een rendabele winstgevende exploitatie te waarborgen.
In januari 2021 werd begonnen met het aanstellen van de nieuwe bemensing van de organisatie.
Ten gevolge van de Corona pandemie is het nieuwe concept pas begin 2023 echt kunnen opstarten.
Ondanks een omzetstijging van ruim 10% werd in 2023 opnieuw verlies gelezen. Dit verlies werd door de gemeente Peel en Maas afgedekt met een eenmalige subsidie van € 75.000,--.
De gemeente heeft toen aangegeven om samen met de Stichting Behoud de Keverberg op zoek te gaan naar een structurele oplossing. Deze oplossing zou medio 2024 worden opgeleverd door een werkgroep bestaande uit ambtenaren van de gemeente en een aantal vertegenwoordigers van Kasteel de Keverberg.
Ook in 2024 werden verdere verliezen geleden. Het verzoek van gefailleerde aan de gemeente Peel en Maas om financiële bijstand en het redden van de exploitatie van gefailleerde bleek in de raadsvergadering van de gemeente Peel en Maas van 24 september 2024 politiek niet haalbaar.
Daarmee kwam vast te staan dat de financiering van de tekorten in de exploitatie niet mogelijk was. Zeker gelet op de komende "slappe" maanden constateerde het bestuur vervolgens dat het onmogelijk was de maandelijkse lasten te blijven betalen. Om die reden heeft het bestuur met verzoekschrift van 7 oktober 2024 het faillissement van gefailleerde aangevraagd.

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden 22-11-2024

1

8

Toelichting

Het betreft één bedrijfsleidster, ondersteund met 7 overige vaste medewerkers. Daar waar nodig werd door gefailleerde een beroep gedaan een aantal oproepkrachten.

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden 22-11-2024

1

8

2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
23-10-2024	8	Ontslag van de 8 vaste medewerkers
31-10-2024	11	Ontslag, voorzover vereist, van de 11 oproepkrachten.
totaal	19	

2.4 Werkzaamheden personeel

Acquisitie van nieuwe opdrachten; 22-11-2024
werving / sociale media 1
Horeca

De werkzaamheden zijn beëindigd. 20-02-2025

2

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving	Verkoopopbr.	Hypotheek	Boedelbijdr.
Geen.			
totaal	€ 0,00		€ 0,00

Toelichting onroerende zaken

De gemeente Peel en Maas is juridische eigenaar van het kasteel. De Stichting Behoud de Keverberg is economisch eigenaar.

22-11-2024
1

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

Geen.

22-11-2024
1

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Gebruikelijke horecainventaris	€ 29.000,00	
totaal	€ 29.000,00	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

Er is sprake van de gebruikelijke horeca inventaris. Deze is deels in eigendom van gefailleerde en wordt naar mededeling van de Stichting Behoud de Keverberg als verhuurder/eigenaar deels verhuurd aan gefailleerde. De curator is in afwachting van de ontvangst van de huurovereenkomsten.

22-11-2024
1

Uit de ontvangen huurovereenkomst blijkt dat het gehuurde is verhuurd exclusief inventaris, doch met inachtneming van de bijbehorende (vaste) installaties. In overleg met de bestuurder heeft op 22 januari 2025 een taxatie plaatsgehad van de aanwezige bedrijfsinventaris en resterende voorraden.

20-02-2025
2

Het taxatierapport is door de curator toegestuurd aan de bestuurder die het vervolgens zou toesturen aan de gemeente als juridisch eigenaar. De curator wacht op bericht van de bestuurder of de gemeente dan wel de stichting als verhuurder bereid zijn over te gaan tot overname van de inventaris en bedrijfsmiddelen.

20-05-2025
3

Tussen de Stichting en de curator is overeenstemming bereikt over de verkoop van de bedrijfsinventaris, voorraden en huurdersbelang aan de Stichting tegen een koopprijs van € 29.000,-- ex BTW. Na een al eerder door de curator opgemaakte concept activaovereenkomst door de Stichting was geaccordeerd, is recent de definitieve koopovereenkomst, tezamen met de factuur wegens de koopsom, aan de Stichting ter ondertekening en afwerking toegezonden.

18-11-2025
4

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

Ja, de fiscus heeft vorderingen uit hoofde van omzetbelasting en loonheffing tot een bedrag van € 13.572,--.

22-11-2024
1

De vorderingen van de belastingdienst uit hoofde van omzetbelasting en loonheffing bedragen thans € 72.955,--.

20-02-2025
2

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Doen taxeren van de bedrijfsmiddelen;
beoordelen of ten aanzien van de verhuurde bedrijfsmiddelen ook het bodem(voorrecht) geldt.

22-11-2024
1

Taxatie van de bedrijfsmiddelen heeft plaatsgehad op 22 januari 2025. De curator gaat overleg voeren met de verhuurder over mogelijke overname van de bedrijfsinventaris.

20-02-2025
2

De curator heeft het taxatierapport aan de bestuurder toegezonden en wacht op een reactie van de gemeente en/of de verhuurder.

20-05-2025
3

Wachten op de ondertekening door de Stichting van (ook) de definitieve overeenkomst en ontvangst van de koopsom van € 29.000,-- ex BTW.

18-11-2025
4

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
De gebruikelijke horecavoorraden		
totaal	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Voorraden dranken;
Voorraden emballage;
Voorraden drukwerk;
Voorraden schoonmaakmiddelen;
Voorraden overig.
De voorraden etenswaren zijn vanwege de beperkte houdbaarheid vernietigd.

22-11-2024
1

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

In overleg met de financiers als 1ste en 2de pandhouders de voorraden doen taxeren.

22-11-2024
1

Taxatie van de resterende voorraden heeft plaatsgehad op 22 januari 2025. De curator gaat overleg voeren met de verhuurder over mogelijke overname van de resterende voorraden.

20-02-2025
2

De curator heeft het taxatierapport aan de bestuurder toegezonden en wacht op een reactie van de gemeente en/of de verhuurder.

20-05-2025
3

Verwezen wordt naar hetgeen onder punt 3.3 staat vermeld. Er heeft geen uitsplitsing van de koopsom tussen bedrijfsinventaris en voorraden plaatsgehad.

18-11-2025
4

3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Geen.		
totaal	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting andere activa

Niet van toepassing.

22-11-2024
1

3.9 Werkzaamheden andere activa

Geen.

22-11-2024
1

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Ja	€ 2.804,91		
totaal	€ 2.804,91	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Volgens de administratie per 5 oktober 2024 is sprake van een debiteurensaldo van € 2.804,91.
De debiteuren zijn verpand aan de 1ste en 2de pandhouder; de curator heeft deze debiteuren niet aangeschreven. Of betaling inmiddels heeft plaatsgehad, is de curator niet bekend.
Daarnaast is na het faillissement nog een (allerlaatste) bruiloft verzorgd. Facturering hiervan heeft plaatsgehad. De betaling van deze debiteur komt toe aan de boedel.

22-11-2024
1

De curator wacht nog op de betaling van deze laatste bruiloft. Aan de hand van de veilig gestelde administratie zal worden onderzocht of nog sprake is van verdere debiteuren en betalingen.

20-02-2025
2

Naast de afdracht van de betaling van de laatste bruiloft, blijkt uit het onderzoek van de administratie dan alle verdere debiteuren hebben betaald. Met betrekking tot de laatste bruiloft wacht de curator (nog steeds) op informatie van de bestuurder.

20-05-2025
3

Uit nader overleg met de bestuursleden van gefailleerde is gebleken dat de betaling van de laatste bruiloft ad € 3.424,14 is betaald op de door gefailleerde bij de Rabobank aangehouden bankrekening. Per saldo, na verrekening door de Rabobank en afdracht van creditgelden, is dit bedrag als zodanig ten goede gekomen van de boedel.

18-11-2025
4

4.2 Werkzaamheden debiteuren

Bewaken van de betalingen van de debiteuren.

22-11-2024
1

Onderzoek van de administratie en ontvangen/verrekende betalingen.

20-02-2025
2

Met uitzondering van de afrekening van de laatste bruiloft zijn de werkzaamheden afgerond.

20-05-2025
3

De werkzaamheden zijn hiermee afgerond.

18-11-2025
4

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

22-11-2024
1

De bank heeft nog geen vordering bij de curator ingediend. Volgens mededeling van de bestuurder zou het rekening courant krediet van gefailleerde bij de bank ad € 25.000,-- volledig zijn volgelopen.

20-02-2025

€ 0,00

2

Toelichting vordering van bank(en)

De vordering van de bank is volledig voldaan middels ontvangen gelden en verrekening van bestaande creditgelden op de spaarrekening.

5.2 Leasecontracten

Er is sprake van een leaseovereenkomst van multifunctional. De leaseovereenkomst is beëindigd en de multifunctional is opgehaald.

22-11-2024
1

Daarnaast is sprake van bruikleenovereenkomst van containers en koelingen en een koffiemachine. Deze blijven vooralsnog deels staan in verband met een eventuele overname/doorstart dan wel worden opgehaald.

Alle overige in bruikleen gegevens apparaten zijn teruggehaald. De werkzaamheden zijn hiermee beëindigd.

20-02-2025
2

5.3 Beschrijving zekerheden

1ste en 2de pandrecht op bedrijfsinventaris, voorraden en debiteurenvorderingen.

22-11-2024
1

5.4 Separatistenpositie

Ja.

22-11-2024
1

5.5 Eigendomsvoorbehoud

Neen.

22-11-2024
1

5.6 Retentierechten

Neen.

22-11-2024
1

5.7 Reclamerechten

Neen.

22-11-2024
1

5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

22-11-2024
1

(Nog) niet van toepassing.

€ 0,00

20-02-2025
2

Toelichting

Niet van toepassing.

5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Overleg met de financiers over het doen taxeren en/of verkopen van inventaris en voorraden;
(Eventueel nog) overleg met de financiers over de incasso van de beperkte debiteuren.

22-11-2024
1

De werkzaamheden zijn afgerond.

20-02-2025
2

6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

De onderneming is enkel nog op vrijdag 25 oktober 2024 voortgezet in verband met een reeds geplande bruiloft, waarvoor inkoop ten tijde van het faillissement al had plaatsgehad en geen verdere kosten, behoudens de inzet van personeel, hoefde te worden gemaakt. De met de opdrachtgever afgesproken vergoeding bedraagt € 3.100,00.

22-11-2024
1

Na het verzorgen van de betreffende bruiloft zijn er geen verdere activiteiten meer geweest.

20-02-2025
2

6.2 Financiële verslaglegging

De met de opdrachtgever afgesproken vergoeding bedraagt € 3.100,00. 22-11-2024 1

Onduidelijk is of deze vergoeding inmiddels is betaald en zo ja, wanneer en op welke rekening. De curator stelt een onderzoek in. 20-02-2025 2

De curator wacht (nog steeds) op nadere informatie van de bestuurder. 20-05-2025 3

De curator heeft alle gewenste informatie ontvangen. **18-11-2025 4**

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

De werkzaamheden zijn na bovenstaande bruiloft afgerond. 22-11-2024 1

De werkzaamheden zijn afgerond. **18-11-2025 4**

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

6.5 Verantwoording

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

6.6 Opbrengst

Toelichting 22-11-2024 1

Niet van toepassing.

6.7 Boedelbijdrage

Toelichting 22-11-2024 1

Niet van toepassing.

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

Ja.

22-11-2024
1

7.2 Depot jaarrekeningen

Ja.

22-11-2024
1

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Niet van toepassing.

22-11-2024
1

7.4 Stortingsverplichting aandelen

De aandelen zijn op 5 september 2014 volgestort, vermeerderd met een agio van € 12.500,--.

22-11-2024
1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

22-11-2024
1

De curator zal dit aspect nog gaan onderzoeken.

Toelichting

20-02-2025
2

Ongewijzigd.

Nee

20-05-2025
3

Toelichting

De curator is na onderzoek van oordeel dat geen sprake is van onbehoorlijk bestuur.

7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

22-11-2024
1

Toelichting

De curator zal dit aspect nog gaan onderzoeken.

In onderzoek

20-02-2025
2

Toelichting

Ongewijzigd.

Nee

20-05-2025
3

Toelichting

De curator is na onderzoek van oordeel dat geen sprake is geweest van paulianeus handelen.

7.7 Toelichting rechtmatigheid

Er heeft nog geen onderzoek plaatsgehad.

22-11-2024
1

Ongewijzigd.

20-02-2025
2

Geen.

20-05-2025
3

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Onderzoek van de administratie en overige bescheiden.

22-11-2024
1

Ongewijzigd.

20-02-2025
2

De werkzaamheden zijn afgerond.

20-05-2025
3

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

€ 17.124,60

22-11-2024
1

Toelichting

Dit betreft de huurpenningen over drie maanden.

€ 56.098,47

20-02-2025
2

Toelichting

Het bedrag van de boedelvordering is vermeerderd met de vordering van het UWV ter grootte van € 38.973,87.

€ 59.055,14

18-11-2025
4

Toelichting

Het bedrag van de boedelvordering is vermeerderd met een aanvullende vordering van het UWV ter grootte van € 2.956,67.

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 13.572,00

22-11-2024
1

Toelichting

Vorderingen wegens naheffing omzetbelasting 2023 en loonheffing augustus en september 2024.

€ 74.128,82

20-02-2025
2

Toelichting

De vordering van de fiscus is vermeerderd met verdere aanslagen LH over 08/20 tm 09/24 alsmede een WOZ aanslag.

€ 74.128,82

18-11-2025
4

Toelichting

De vordering is ongewijzigd.

8.3 Pref. vord. UWV

22-11-2024
1

Toelichting

Er is door het UWV nog geen vordering ingediend.

20-02-2025
2

€ 19.620,58

Toelichting

Het betreft vorderingen uit hoofde van artikel 66 lid 1 en lid 3 WW.

18-11-2025
4

€ 19.620,58

Toelichting

De preferente vordering van het UWV is ongewijzigd.

8.4 Andere pref. crediteuren

22-11-2024
1

Toelichting

Geen.

8.5 Aantal concurrente crediteuren

22-11-2024
1

8

Toelichting

Het betreft de gebruikelijke handelscrediteuren

20-02-2025
2

12

Toelichting

Het betreft de gebruikelijke handelscrediteuren

18-11-2025
4

16

Toelichting

Het betreft de gebruikelijke handelscrediteuren, naast het UWV, het Pensioenfonds en de leasemaatschappij.

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 15.369,94

22-11-2024
1

Toelichting

Het bedrag van € 15.369,94 heeft betrekking op de vorderingen die per 22 november 2024 bij de curator zijn ingediend. Volgens de crediteurenadministratie zou sprake moeten zijn van een bedrag van € 206.394,70, waaronder een vordering van de verhuurder van € 159.237,64.

€ 20.857,75

20-02-2025
2

Toelichting

Verwezen wordt verder naar het vorige verslag.

€ 20.205,34

20-05-2025
3

Toelichting

Verwezen wordt verder naar het vorige verslag.

€ 27.586,65

18-11-2025
4

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Nog niet bekend.

22-11-2024
1

Nog niet bekend.

20-02-2025
2

Opheffing wegens gebrek aan baten.

20-05-2025
3

Opheffing wegens gebrek aan baten.

18-11-2025
4

8.8 Werkzaamheden crediteuren

Aanschrijven van de crediteuren.

22-11-2024
1

Ongewijzigd.

20-02-2025
2

Ongewijzigd.

20-05-2025
3

De werkzaamheden zijn afgerond.

18-11-2025
4

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

9.2 Aard procedures

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

9.3 Stand procedures

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

9.4 Werkzaamheden procedures

Niet van toepassing. 22-11-2024 1

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

Verwezen wordt naar het bovenstaande. 22-11-2024 1

Verwezen wordt naar het bovenstaande. 20-02-2025 2

Overleg met de gemeente/verhuurder over de overname van de inventaris/bedrijfsmiddelen;
Nadere informatie van de bestuurder over de afrekening van de laatste bruiloft. 20-05-2025 3

Na ontvangst van de koopsom van de bedrijfsinventaris cs kan dit faillissement worden afgewikkeld. **18-11-2025** **4**

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog onbekend.	22-11-2024 1
Nog onbekend.	20-02-2025 2
Nog onbekend.	20-05-2025 3
Enkele maanden.	**18-11-2025** **4**

10.3 Indiening volgend verslag

20-5-2026	**18-11-2025** **4**

10.4 Werkzaamheden overig

Geen.	22-11-2024 1
Geen.	20-02-2025 2
Geen.	20-05-2025 3
Geen	**18-11-2025** **4**

Bijlagen

Bijlagen