Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	**14**
Datum verslag	**20-10-2026**
Insolventienummer	**F.01/22/98**
Toezichtzaaknummer	**NL:TZ:0000241327:F001**
Datum uitspraak	**13-07-2022**

R-C	**mr. S.J.O. de Vries**
Curator	**mr F.P.G. Dix**

Algemene gegevens

Naam onderneming

Jeugdhulp Xtra B.V.

09-08-2022
1

Gegevens onderneming

KvK-nummer 62844539

09-08-2022
1

RSIN 854980830
Rechtsvorm Besloten Vennootschap
Statutaire naam JEUGDHULP XTRA B.V.
Statutaire zetel Geldrop
Eerste inschrijving handelsregister 18-05-2015
Datum akte van oprichting 13-05-2015
Geplaatst kapitaal EUR 100,00
Gestort kapitaal EUR 0,00

Activiteiten onderneming

Handelsnaam Jeugdhulp Xtra B.V. 09-08-2022
Startdatum onderneming 01-03-2015 1
Activiteiten SBI-code: 86929 - Samenwerkingsorganen op het gebied van gezondheidszorg en overige gezondheidszorgondersteunende diensten
SBI-code: 88991 - Ambulante jeugdzorg
Het exploiteren van een dienstverlenende organisatie die zich richt op het het bieden van zorg aan kinderen, jongeren en hun ouders in de vorm van gespecialiseerde jeugdhulp, zowel op het gebied van jeugdzorg als jeugd ggz, welke diensten worden geleverd binnen het kader van de 'WLZ-, Zvw-, WMO 2015- en PGB-regeling'.

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2022	€ 995.895,00	€ -284.503,00	€ 783.684,00
2021	€ 2.367.573,00	€ -356.049,00	€ 1.062.281,00
2020	€ 1.888.531,00	€ -438.800,00	€ 527.626,00

Toelichting financiële gegevens

Zo blijkt uit de concept jaarrekening 2021 en de managementrapportage tot en met mei 2022. 09-08-2022
1

Gemiddeld aantal personeelsleden

40 09-08-2022
1

Boedelsaldo

€ 126.139,19	09-08-2022 1
€ 348.034,51	07-02-2023 2
€ 260.260,72	08-05-2023 3
€ 267.124,45	03-08-2023 4
€ 257.522,74	30-01-2024 6
€ 241.001,88	29-04-2024 7
€ 240.934,93	28-10-2024 9
€ 224.257,01	27-01-2025 10
€ 217.489,27	24-04-2025 11
€ 213.036,71	23-07-2025 12
€ 212.053,11	21-10-2025 13
€ 212.314,19	**20-10-2026** **14**

Verslagperiode

van 13-7-2022 **t/m** 5-8-2022	09-08-2022 1
van 6-8-2022 **t/m**	07-02-2023 2

6-2-2023

van

7-2-2023

t/m

7-5-2023

08-05-2023

3

van

8-5-2023

t/m

2-8-2023

03-08-2023

4

van

3-8-2023

t/m

29-10-2023

31-10-2023

5

van

30-10-2023

t/m

28-1-2024

30-01-2024

6

van

29-1-2024

t/m

28-4-2024

29-04-2024

7

van

29-4-2024

t/m

25-7-2024

26-07-2024

8

van

26-7-2024

t/m

27-10-2024

28-10-2024

9

van

28-10-2024

t/m

26-1-2025

27-01-2025

10

van

27-1-2025

t/m

21-4-2025

24-04-2025
11

van

22-4-2025

t/m

20-7-2025

23-07-2025
12

van

21-7-2025

t/m

19-10-2025

21-10-2025
13

van

20-10-2025

t/m

18-10-2026

20-10-2026
14

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	186 uur 54 min
2	243 uur 24 min
3	44 uur 6 min
4	14 uur 12 min
5	15 uur 0 min
6	43 uur 54 min
7	9 uur 18 min
8	8 uur 48 min
9	13 uur 30 min
10	18 uur 24 min
11	11 uur 24 min
12	8 uur 42 min
13	3 uur 42 min
14	5 uur 12 min
totaal	626 uur 30 min

Toelichting bestede uren

Afgelopen verslagperiode heeft de curator zoveel mogelijk ondersteuning geboden in overdracht van de gerelateerde zaken m.b.t. de zorg. Voorts heeft de curator inspanningen moeten verrichten om de (digitale) data veilig te stellen en beschikbaar te maken. Daarnaast heeft de curator zich ingespannen met een daartoe ingeschakelde derde om de incasso van de vorderingen te bewerkstelligen. Tot slot heeft de curator een eerste onderzoek verricht waaronder raadpleging van de digitale data en gesprekken met diverse betrokkenen. Ook heeft de curator van diverse (oud) cliënten verzoeken mogen ontvangen voor afgifte van hun dossier. De curator heeft hiervoor een werkwijze. Deze werkwijze is afgestemd met de Inspectie. De curator ontvangt met enig regelmaat een dergelijk verzoek.	07-02-2023 2
De curator heeft de afgelopen verslagperiode wederom diverse verzoeken van (oud) cliënten mogen ontvangen voor afgifte van hun dossier. De eerder genoemde werkwijze wordt gecontinueerd. De afgelopen periode is de incasso door de derde partij afgerond. De curator is bezig met de laatste onderdelen van de debiteurenincasso. De afgelopen verslagperiode zijn de gesprekken met de diverse betrokkenen in het kader van het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek van de curator afgerond en de door de curator ingeschakelde derde-deskundige is druk doende met het afronden van het door hem verrichtte onderzoek.	08-05-2023 3
Het onderzoek is afgerond door de door de curator ingeschakelde derde-deskundige. Het definitieve rapport is voorgelegd aan de statutair bestuurder. Verder blijven er verzoeken binnenkomen van (ouders van) oud-cliënten voor toegang tot het medische dossier. De eerder genoemde werkwijze wordt gecontinueerd.	03-08-2023 4
De curator heeft afgelopen verslagperiode constructieve gesprekken gehad met de advocaten van de bestuurder ten aanzien van de (voorlopige) standpunten van de curator.	31-10-2023 5
De curator heeft een inhoudelijke reactie mogen ontvangen op de aansprakelijkstelling zijdens de curator van de bestuurder. Naar aanleiding van het verweer heeft de curator overleg gevoerd met de door hem ingeschakelde deskundige nu het verweer onder meer zag op het gestelde in het rapport. Ook overige punten t.a.v. het verweer zijn geverifieerd op basis van de veiliggestelde data door de curator.	30-01-2024 6
De curator voert thans de verleg met de advocaten van de bestuurder ten einde de feiten duidelijk te krijgen alsmede het juridisch kader. Periodiek ontvangt de curator nog verzoeken tot afgifte van dossiers aan oud cliënten.	29-04-2024 7
Het overleg met de advocaten van bestuurder duurt voort. Voorts heeft de curator periodiek contact met het Ministerie van VWS inz. het bewaren en beschikbaar stellen van dossiers aan oud cliënten. Tot op heden is er geen oplossing op dit punt. In een enkel geval krijgt de curator nog een verzoek tot afgifte. Overige werkzaamheden zijn beperkt.	26-07-2024 8
Er heeft een overleg plaatsgevonden met de financieel deskundige zijdens de curator en financiële ondersteuners van de bestuurder en haar advocaat. Voorgaande was gewenst omdat er mogelijk sprake zou zijn van een onjuiste interpretatie. Naar aanleiding van dit overleg is de advocaat van de bestuurder	28-10-2024 9

uitgenodigd om een inhoudelijk reactie te geven op het gestelde van de curator. Deze reactie zal worden bestudeerd en bezien zal worden hoe verder.

Incidenteel krijgt de curator een verzoek voor afgifte van een zorgdossier.

Tot slot hebben er diverse inspanningen plaatsgevonden zijdens de curator wat betreft het voor in de toekomst bestendig maken van het bewaren en verstrekken (op verzoek) van dossiers. Er is op dit punt helaas geen vooruitgang.

De curator heeft met het Ministerie van VWS een bespreking gehad en bij INSOLAD een oproep gedaan of het probleem met medische dossiers ook bij andere curatoren speelt. Dit blijkt het geval te zijn. Voor komende verslagperiode staat een bespreking gepland met andere stakeholders en INSOLAD. Het Ministerie van VWS heeft evenwel laten weten om redenen niet bij het gesprek aanwezig te zijn.

27-01-2025
10

De curator heeft een bespreking gehad met INSOLAD en diverse rechter-commissarissen van RECOFA over het probleem met medische dossiers. Met meerdere zorgcuratoren uit het gehele land zijn ervaringen uitgewisseld. De aanwezigen hebben besproken dat INSOLAD e.e.a. nader uitwerkt en oppakt. De curator is daarvan in afwachting en zal e.e.a. actief monitoren.

24-04-2025
11

De curator heeft meermaals contact gehad met de fiscus en het UWV m.b.t. de mogelijke aansprakelijkstelling van de bestuurder. Na overleg is er met toestemming van de rechter-commissaris besloten om de aansprakelijkstelling niet verder voort te zetten. Hiermee is de zijdens de curator gestelde vordering op de bestuurder komen te vervallen.

Er is nog geen vooruitgang op het punt van het bewaren en verstreken van dossiers.

23-07-2025
12

Er is nog geen vooruitgang op het punt van het bewaren en verstreken van dossiers, zie ook hoofdstuk 10. Alle overige werkzaamheden zijn afgerond.

21-10-2025
13

Er is nog geen vooruitgang op het punt van het bewaren en verstreken van dossiers, zie ook hoofdstuk 10. Alle overige werkzaamheden zijn afgerond.

20-10-2026
14

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Jeugdhulp Xtra B.V. wordt geleid door één statutair bestuurder. De enig aandeelhouder betreft Halifax Holding B.V.

09-08-2022
1

1.2 Lopende procedures

De curator is niet bekend met lopende procedures.

09-08-2022
1

1.3 Verzekeringen

Jeugdhulp Xtra B.V. hield de gebruikelijke verzekeringen aan. In verband met het voortzetten van de onderneming zijn deze verzekeringen door de curator tijdelijk voortgezet.

09-08-2022
1

1.4 Huur

Failliet huurt op diverse locaties in Geldrop, Weert en Helden bedrijfsruimten. Deze huurovereenkomsten zijn per brief van 19-07-22 door de curator opgezegd tegen de kortst mogelijke termijn ex art 39 Fw.

09-08-2022
1

De curator heeft vanuit de locaties de veiling van de aanwezige goederen laten plaatsvinden, de nog aanwezig fysieke administratie veiliggesteld en de locaties zoveel mogelijk leeg opgeleverd.

07-02-2023
2

1.5 Oorzaak faillissement

De bestuurder heeft verklaard dat door structurele continuïteitsproblemen als gevolg van lagere omzet dan verwacht, door onder meer uitloop van Coronaproblemen, daaraan gerelateerd hoog ziekteverzuim, capaciteitsproblemen op het gebied van specialistische werkzaamheden (waarvoor geen personeel voorhanden is), gecombineerd met een zeer hoge belastingschuld in verband met uitstel van betaling en een gebrek aan perspectief om deze schulden af te kunnen betalen. De oorzaken van het faillissement zijn nog door de curator in onderzoek.	09-08-2022 1
De curator heeft een aanvang gemaakt met zijn onderzoek. Het onderzoek is aldus lopende.	07-02-2023 2
Het onderzoek is lopende, zie ook onder 7.	08-05-2023 3
Het gesprek wordt gevoerd met name in het kader van hoor en wederhoor en beoordeling van de feiten en omstandigheden. Het standpunt van de curator als ingenomen is dan ook nog voorlopig.	31-10-2023 5
De fase van hoor en wederhoor is nog gaande.	30-01-2024 6
Er vindt nog altijd hoor en wederhoor plaats.	29-04-2024 7
Situatie ongewijzigd.	26-07-2024 8
De fase van hoor en wederhoor is afgerond. Duidelijk is dat de standpunten van partijen uiteen liggen. Om het verdere proces te bepalen heeft de curator met toestemming van de rechter-commissaris (proces)advies ingewonnen.	27-01-2025 10
Naar aanleiding van het door een derde afgegeven (proces)advies heeft de curator ruggespraak met de Belastingdienst en het UWV als preferente (boedel)schuldeisers over het verdere proces. De curator verwacht de komende verslagperiode een beslissing te kunnen nemen over het verdere proces.	24-04-2025 11
Na overleg met de Belastingdienst en het UWV is er met toestemming van de rechter-commissaris besloten om van de zijdens de curator gestelde vordering op de bestuurder af te zien.	23-07-2025 12

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden 09-08-2022

1

39

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden 07-02-2023

2

47

2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
15-7-2022	39	Met op 15-07-22 van de rechter-commissaris verkregen toestemming
19-7-2022	7	Werknemers waarvan de arbeidsovereenkomst nog moest aanvangen is voor de zekerheid ontslag aangezegd
totaal	46	

2.4 Werkzaamheden personeel

O.a. aanzeggen ontslag, ontslagbrieven, begeleiding intake UWV, beantwoorden vragen personeel, overige correspondentie personeel en UWV 09-08-2022

1

Alle werkzaamheden zijn afgerond. 21-10-2025

13

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Kantoorinventaris	€ 21.102,40	
totaal	€ 21.102,40	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

Failliet heeft kantoorinventaris. Dat is op instructie van de curator getaxeerd en zal komende verslagperiode geveild worden.	09-08-2022 1
De veiling is afgerond en de opbrengst is na aftrek van de veilingkosten gestort op de boedelrekening.	07-02-2023 2

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

Failliet heeft een bodem en het bodemvoorrecht is van toepassing, de belastingdienst heeft namelijk fiscale vorderingen op Jeugdhulp Xtra B.V.	09-08-2022 1

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Laten taxeren van de goederen, contact met de taxateur en contact leasemaatschappijen.	09-08-2022 1

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Failliet had onderhanden werk open staan en heeft door het voortzetten van de onderneming extra onderhanden werk gecreëerd. De curator werkt actief samen met een derde partij om het onderhanden werk bij de diverse partijen te declareren. Het onderhanden werk is niet overgedragen aan derden i.v.m. de overname, zie daarvoor punt 6 in dit verslag.	09-08-2022 1
Zie hierna onderdeel debiteuren t.a.v. de opbrengst.	07-02-2023 2

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

O.a. correspondentie, overleg en begeleiding aanleveren gegevens aan derden t.b.v. facturatie onderhanden werk.	09-08-2022 1
De curator heeft veelvuldig en periodiek overleg gehad met de door hem ingeschakelde derde.	07-02-2023 2

3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

3.9 Werkzaamheden andere activa

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Zie ook 3.6		€ 550.447,82	
totaal	€ 0,00	€ 550.447,82	€ 0,00

Toelichting debiteuren

De (boedel)vorderingen zijn vrijwel allemaal geïncasseerd. Er resteert nog een in te casseren bedrag van circa € 38.000,-. De curator heeft de incasso overgenomen en zal onderzoeken of het rendabel is om de nog openstaande bedragen te incasseren dan wel of er (andere) redenen zijn om tot afboeking over te gaan. Van enkele vorderingen is de curator in ieder geval bekend met de betwisting.

07-02-2023
2

Diverse debiteuren hebben de vorderingen voldaan en enkelen worden betwist. De curator onderzoekt nog de mogelijkheden van incasso bij enkele derde partijen. Komende verslagperiode verwacht de curator de debiteurenincasso volledig te hebben afgerond.

08-05-2023
3

4.2 Werkzaamheden debiteuren

Bezien of en welke vorderingen nog geïncasseerd zouden kunnen worden.

07-02-2023
2

Debiteurenincasso is afgerond.

03-08-2023
4

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

09-08-2022
1

€ 0,00

Toelichting vordering van bank(en)

De vordering per datum faillissement van de Rabobank bedroeg € 24.744,67 en bestond uit een creditsaldo ad € 9.240,78 op de rekening-courant en het saldo van een lening ad € 33.985,45. De vordering is inmiddels volledig voldaan uit de ontvangsten van betalingen door debiteuren.

5.2 Leasecontracten

Failliet heeft een leaseovereenkomst met De Lage Landen Venderlease B.V. voor een printer en een leaseovereenkomst met Jacob Douwe Egberts Professional B.V. voor een koffiezetapparaat. DLL heeft de leaseovereenkomst ontbonden en aangegeven de printer op te willen halen. Van Jacob Douwe Egberts heeft de curator nog niets vernomen.

09-08-2022
1

Voorgaande is inmiddels afgewikkeld.

07-02-2023
2

5.3 Beschrijving zekerheden

Rabobank:

- Pandrecht op de bedrijfsmiddelen, voorraden en vorderingen op debiteuren;
- Borgstelling van bestuurder;
- Contragarantie tbv bankgarantie.

09-08-2022
1

5.4 Separatistenpositie

De vordering van de Rabobank is door de Rabobank volledig verrekend met het creditsaldo op de rekening van Jeugdhulp Xtra B.V. en daarmee voldaan.

09-08-2022
1

5.5 Eigendomsvoorbehoud

Voor zover de curator bekend, is dit niet van toepassing.

09-08-2022
1

5.6 Retentierechten

De curator nog niet bekend.

09-08-2022
1

5.7 Reclamerechten

Van enige reclamerechten is de curator nog niet bekend.

09-08-2022
1

5.8 Boedelbijdragen

5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Aanschrijven leasemaatschappijen, diverse communicatie met de bank (o.a. opvragen bankafschriften en banksaldo).

09-08-2022
1

Alle werkzaamheden zijn afgerond.

21-10-2025
13

6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Met op 19-07-22 van de rechter-commissaris verkregen toestemming heeft de curator de werkzaamheden van Jeugdhulp Xtra B.V. ten behoeve van de continuïteit van zorg voor de cliënten voortgezet t/m 5 augustus 2022. Verdere informatie staat onder 6.4.	09-08-2022 1

6.2 Financiële verslaglegging

Alle onderhanden werk zal in ieder geval t/m 05-08-22 worden gefactureerd. De voortzettingskosten worden thans geïnventariseerd. In een later verslag zal hierover nader worden gerapporteerd.	09-08-2022 1
Tot op heden heeft het voortzetten van de activiteiten € 519.724,88 opgebracht en de daarvoor tot op heden gemaakte kosten bedragen € 131.385,77.	07-02-2023 2
De uiteindelijke opbrengsten bedragen € 550.447,82 en de kosten € 131.745,75.	03-08-2023 4

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Contact gemeenten, contact Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd, contact personeel, contact derden, contact Rabobank, contact "doorstarters", contact Nederlandse Zorgautoriteit, contact advocaat inz. NZa.	09-08-2022 1

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

09-08-2022
1

Tientallen partijen zijn aangeschreven om te onderzoeken of zij geïnteresseerd zouden zijn in het overnemen van (een gedeelte van) de onderneming, met de nadruk op het zoveel mogelijk overnemen van de zorg voor cliënten. Het waarborgen van de continuïteit van zorg is voor de curator en alle betrokken partijen de prioriteit geweest. De curator heeft direct met de gemeenten en inkoopregio's afstemming gezocht om voortvarende behandeling van de ingediende declaraties te verzorgen en met de gemeenten af te stemmen welke partijen een bijdrage konden leveren aan het mogelijk overnemen van Jeugdhulp Xtra B.V. Gedurende dit proces werden de activiteiten van Jeugdhulp Xtra B.V. voortgezet, om de continuïteit van zorg voor de cliënten te kunnen blijven waarborgen. De curator heeft de werknemers en ZZP'ers bereid gevonden om tot en met 5 augustus 2022 actief zorg te kunnen blijven leveren. De eerste weken is de curator bijna dagelijks aanwezig geweest om contact te onderhouden met het personeel en hen te informeren over het lopende proces. De curator heeft ook meerdere update e-mails naar werknemers, ZZP'ers en betrokken gemeenten en de IGJ gestuurd.

Uiteindelijk hebben twee partijen een serieus bod uitgebracht en zijn deze voorgelegd aan de gemeenten, inkoopregio's, afvaardiging van het personeel en ZZP'ers en de bestuurder en directeur van Jeugdhulp Xtra.

Daaruit is naar voren gekomen dat de curator besloten heeft verder te spreken met Combinatie Jeugdzorg en Apanta GGZ, omdat zij voor een groot deel van de cliënten van Jeugdhulp Xtra B.V. de continuïteit van zorg konden waarborgen. Daartoe hebben partijen ook een vaststellingsovereenkomst gesloten, waarbij afgesproken was dat - omdat 5 augustus 2022 de zorgactiviteiten door de curator werden gestaakt - Apanta GGZ en Combinatie Jeugdzorg vanaf 6 augustus 2022 voor een groot deel van de cliënten de zorgactiviteiten zouden overnemen.

Na het sluiten van de VSO ontstond er een verwarrende situatie. De NZa zou mogelijk van oordeel kunnen zijn dat zij toestemming moest verlenen aan de VSO, omdat mogelijk sprake kon zijn van een "concentratie". Na enkele dagen kwam het bericht van de NZa dat zij van mening was dat partijen inderdaad toestemming/ontheffing moesten vragen voor het sluiten van deze vaststellingsovereenkomst. Deze ontwikkeling is direct gedeeld met de werknemers, de gemeenten en de IGJ. De afgelopen periode is de curator druk doende geweest met het aanleveren van stukken, beantwoorden van vragen en overige zaken voor de aanvragen bij de NZa tot ontheffing. Deze zijn op 5 augustus 2022, na enige vertraging, alsnog schriftelijk verkregen. Momenteel worden de activiteiten tot 25 augustus 2022 tot het hoogst noodzakelijke beperkt voortgezet ten behoeve van een warme overdracht van de dossiers van cliënten.

6.5 Verantwoording

6.6 Opbrengst

Toelichting

09-08-2022
1

Met de overname van een groot deel van de cliënten is geen opbrengst gerealiseerd. Het belangrijkste voor de curator, gemeenten en de overnemende partijen was het voortzetten van de zorg voor cliënten. Daarom is het onderhanden werk en debiteurenpositie niet overgedragen en zal de curator al deze opbrengsten incasseren voor de gezamenlijke schuldeisers, waaronder de gemaakte uren tijdens het voortzetten van de onderneming in afwachting van een partij die de activiteiten (deels) wilde overnemen.

6.7 Boedelbijdrage

€ 0,00

09-08-2022
1

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Inventariseren activiteiten onderneming, opstellen biedingsprotocol en geheimhoudingsovereenkomst, vormgeven dataroom, contact onderhouden geïnteresseerde partijen, contact onderhouden gemeenten en IGJ, contact onderhouden personeel en ZZP'ers, overleg t.b.v. overnemende partij, opstellen vaststellingsovereenkomst, aanleveren stukken en contact inz. ontheffing NZa, contact derden.

09-08-2022
1

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

In onderzoek.

09-08-2022
1

Op het eerste oog lijkt hieraan te zijn voldaan. Volledigheidshalve heeft de curator met toestemming van de rechter-commissaris een ter zake deskundige ingeschakeld om onder meer op dit onderdeel onderzoek te doen. De curator verwacht dat de deskundige de komende verslagperiode zijn eerste bevindingen zal rapporteren.

07-02-2023
2

De derde-deskundige heeft zijn eerste bevindingen aan de curator gerapporteerd en vervolgens met de betrokkenen gedeeld. Zij zijn in de gelegenheid gesteld om een reactie te geven op deze eerste bevindingen.

08-05-2023
3

Het definitieve rapport van de derde-deskundige is met de curator gedeeld. De curator heeft het rapport toegestuurd aan de statutair bestuurder, zie ook 7.5.

03-08-2023
4

7.2 Depot jaarrekeningen

Jaarrekening van 2020 is vastgesteld op 22 oktober 2021 en pas op 15 juni 2022 gedeponeerd.
Jaarrekening van 2021 is in concept, niet vastgesteld en niet gedeponeerd.

09-08-2022
1

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Niet van toepassing.

09-08-2022
1

7.4 Stortingsverplichting aandelen

Blijkens de KvK is sprake van een geplaatst kapitaal van € 100,00, maar is het kapitaal niet (vol)gestort.

09-08-2022
1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

09-08-2022
1

Toelichting

In onderzoek.

07-02-2023
2

Toelichting

De curator is begonnen met een onderzoek en heeft zijn eerste bevindingen gedeeld met diverse betrokkenen. Van deze besprekingen zijn verslagen gemaakt. De curator heeft volledigheidshalve een ter zake deskundige ingeschakeld om (financieel) onderzoek te verrichten.

08-05-2023
3

Toelichting

De gesprekken met de diverse betrokkenen zijn door de curator afgerond. De ter zake deskundige heeft een concept rapport met concept conclusies met de curator en de betrokkenen gedeeld, zodat zij in het kader van hoor- en wederhoor een reactie kunnen geven op het concept-rapport. E.e.a. is nog lopende en de verwachting is dat komende periode de fase van hoor-wederhoor is afgesloten.

03-08-2023
4

Toelichting

De fase van hoor- en wederhoor is afgesloten. Het definitieve rapport is toegestuurd aan het statutaire bestuur.

De curator heeft, gebaseerd op de uitkomsten van het onderzoek, de statutair bestuurder aansprakelijk gesteld op grond van art. 2:9 en art. 6:162 BW. In het onderzoek is een peildatum van 1 oktober 2021 geformuleerd. Op of omstreeks deze geformuleerde peildatum had de statutair bestuurder, volgens het rapport en de curator, de verplichting om het eigen faillissement van de vennootschap aan te vragen. Het voortzetten van de onderneming en het aangaan van nieuwe verplichtingen na de peildatum is volgens de curator onrechtmatig en heeft tot schade bij de gezamenlijke schuldeisers geleid. De statutair bestuurder is aansprakelijk gesteld voor een bedrag van € 544.817,00. Komende verslagperiode vindt een bespreking plaats tussen de statutair bestuurder met haar advocaten en de curator, om de aansprakelijkstelling en het vervolgtraject te bespreken.

Het voorgaande is enkel de mening van de curator, de uiteindelijke definitieve vaststelling van enige aansprakelijkheid van de statutaire bestuurder is aan de rechter.

Toelichting

31-10-2023
5

De gesprekken vinden op dit moment nog plaats.

Toelichting

30-01-2024
6

De curator verwacht dat er nog vervolg gesprekken c.q. correspondentie zal plaatsvinden de komende periode.

Toelichting

29-04-2024
7

Vervolggesprekken en overleg duurt nog voort.

Toelichting

26-07-2024
8

De gesprekken duren voort.

Toelichting

28-10-2024
9

Tot op heden vindt er een uitwisseling van standpunten plaats.

Toelichting

27-01-2025
10

De curator heeft de standpunten van partijen voorgelegd aan een onafhankelijke advocaat en om procesadvies gevraagd.

Toelichting

24-04-2025
11

Naar aanleiding van het (proces)advies heeft de curator ruggespraak met de Belastingdienst en het UWV. De curator verwacht de komende verslagperiode een beslissing te kunnen nemen over het verdere proces.

Toelichting

23-07-2025
12

Na overleg met de Belastingdienst en het UWV is er met toestemming van de rechter-commissaris besloten om van de vordering op de bestuurder af te zien. Hiermee is het onderzoek naar onbehoorlijk bestuur en/of overige aanspraken op de bestuurder afgerond. De curator concludeert dat er geen aanspraken zijn op de bestuurder.

7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

09-08-2022
1

Toelichting

07-02-2023
2

zie 7.5

7.7 Toelichting rechtmatigheid

E.e.a. is in onderzoek.

09-08-2022
1

zie 7.5

07-02-2023
2

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

E.e.a. blijkt genoegzaam uit het voorgaande.

09-08-2022
1

Alle werkzaamheden zijn afgerond.

21-10-2025
13

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

€ 52.835,28

09-08-2022
1

Toelichting

Thans bekende en nog te betalen voortzettingskosten + PM salaris curator + PM overgenomen loonverplichtingen UWV

€ 271.800,77

07-02-2023
2

Toelichting

PM salaris curator
UWV ex art 21 IW € 40.023,59 + ex art 3:288 sub e BW € 221.247,48
Huur € 10.529,70

€ 303.952,41

31-10-2023
5

Toelichting

UWV overgenomen loonverplichtingen: € 39.848,82 ex art 21 IW + € 221.422,25 ex art 3:288 sub e BW + € 32.151,64 concurrent
Huur vanaf datum faillissement € 10.529,70
+PM salaris curator

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 1.084.500,56	09-08-2022 1
€ 1.133.446,98	07-02-2023 2
€ 1.135.941,30	08-05-2023 3
€ 1.135.940,25	03-08-2023 4
€ 1.136.040,64	31-10-2023 5
€ 1.135.632,64	23-07-2025 12

8.3 Pref. vord. UWV

€ 88.686,61	07-02-2023 2

Toelichting

Ex art 21 IW € 13.025,79 + ex art 3:288 sub e BW € 75.660,82

8.4 Andere pref. crediteuren

€ 6.728,29	07-02-2023 2

Toelichting

Werknemer ex art 287 BW € 393,75
Werknemers ex art 3:288 sub e BW € 6.334,54 + PM

8.5 Aantal concurrente crediteuren

7	09-08-2022 1
17	07-02-2023 2
19	08-05-2023 3
21	31-10-2023 5

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 119.700,40	09-08-2022 1
€ 254.390,15	07-02-2023 2
€ 254.720,41	08-05-2023 3
€ 254.714,36	03-08-2023 4
€ 328.808,47	31-10-2023 5

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Nog onbekend.	07-02-2023 2

8.8 Werkzaamheden crediteuren

O.a. reguliere correspondentie omtrent indiening, beoordeling en plaatsing vorderingen.	09-08-2022 1

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

De curator is niet bekend met lopende procedures.	09-08-2022 1

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

9.4 Werkzaamheden procedures

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

Afronden overdracht zorg cliënten, aanschrijven crediteuren, inventariseren en betalen (dwang)crediteuren, incasseren debiteuren, veilen activa, rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek.	09-08-2022 1
De volgende werkzaamheden worden nog verricht: • voortzetten rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek; • incasso restant vorderingen; • opzoeken en ter beschikkingstellen van cliëntendossiers; • overige reguliere werkzaamheden.	07-02-2023 2
De volgende werkzaamheden worden nog verricht: • afronden debiteurenincasso • voortzetten rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek; • opzoeken en ter beschikking stellen van cliëntendossiers; • overige reguliere werkzaamheden.	08-05-2023 3
De volgende werkzaamheden worden nog verricht: • voortzetten rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek, overleg met statutair bestuurder; • opzoeken en ter beschikking stellen van cliëntendossiers; • overige reguliere werkzaamheden.	03-08-2023 4
Naast de gesprekken met de (advocaten van de) bestuurder krijgt de curator nog incidenteel verzoeken voor afgifte van dossiers aan cliënten.	31-10-2023 5
De curator zal de fase van hoor en wederhoor voortzetten. Voorts krijgt de curator nog met enige regelmaat verzoeken tot afgifte van dossiers. In dit kader voert de curator tevens overleg met het Ministerie VWS hoe om te gaan met het bewaren van dossiers in de toekomst en -op verzoek- afgifte. De curator hoopt op bestendig beleid voor de toekomst nu deze problematiek zich eveneens voordoet in andere zorgfaillissementen.	30-01-2024 6
Het gesprek met de advocaten van bestuurder duurt voort. Tevens onderhoudt de curator contact met het Ministerie VWS hoe om te gaan met het bewaren en afgiften van dossiers voor nu en voor in de toekomst. Helaas is er tot op heden geen duidelijkheid c.q. oplossing op dit punt.	29-04-2024 7
Situatie ten aanzien van het vorige verslag is feitelijk ongewijzigd. Er vindt evenwel voortgang plaats.	26-07-2024 8
De gesprekken met de bestuurder lopen. De kwestie betreffende het bewaren en verstrekken van dossiers blijft de aandacht houden.	28-10-2024 9
• Voortzetten gesprekken inzake oorzaken van het faillissement. • Voeren van besprekingen met stakeholders voor het bewaren en verstrekken van medische dossiers. • Overige reguliere werkzaamheden.	27-01-2025 10
• Voortzetten gesprekken inzake oorzaken van het faillissement.	24-04-2025

- Voeren van besprekingen met stakeholders voor het bewaren en verstrekken van medische dossiers.
- Overige reguliere werkzaamheden.

11

Alle feitelijke werkzaamheden zijdens de curator met betrekking tot de afwikkeling van het faillissement zijn afgerond. De curator kan evenwel de afwikkeling van het faillissement niet beëindigen vanwege het feit dat de curator dossiers in bewaring heeft van (oud) cliënten van failliet. De curator dient namelijk te bewaken dat de zorgdossiers die door hem zijn veiliggesteld, toegankelijk blijven. Patiënten blijven immers te allen tijde recht hebben op bescherming van hun privacy en zeggenschap over de gegevens in hun medisch dossiers. De medische dossiers moeten gedurende twintig jaar worden bewaard en conform de AVG worden verwerkt. Deze plicht rust thans in principe twintig jaar op de curator. De curator vraagt reeds enige tijd aandacht voor deze problematiek bij het Ministerie van VWS en recentelijk ook bij het Ministerie V en J. Een permanente oplossing voor deze problematiek is vooralsnog niet in zicht.

23-07-2025
12

Alle feitelijke werkzaamheden zijdens de curator met betrekking tot de afwikkeling van het faillissement zijn afgerond. De curator kan evenwel de afwikkeling van het faillissement niet beëindigen vanwege het feit dat de curator dossiers in bewaring heeft van (oud) cliënten van failliet. De curator dient namelijk te bewaken dat de zorgdossiers die door hem zijn veiliggesteld, toegankelijk blijven. Patiënten blijven immers te allen tijde recht hebben op bescherming van hun privacy en zeggenschap over de gegevens in hun medisch dossiers. De medische dossiers moeten gedurende twintig jaar worden bewaard en conform de AVG worden verwerkt. Deze plicht rust thans in principe twintig jaar op de curator. De curator vraagt reeds enige tijd aandacht voor deze problematiek bij het Ministerie van VWS en recentelijk ook bij het Ministerie V en J. Een permanente oplossing voor deze problematiek is vooralsnog niet in zicht. De curator blijft aandacht vragen voor dit punt.

21-10-2025
13

Er is nog geen vooruitgang op het punt van het bewaren en verstreken van dossiers. Alle overige werkzaamheden zijn afgerond.

20-10-2026
14

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.

31-10-2023
5

Nog niet bekend.

26-07-2024
8

10.3 Indiening volgend verslag

20-10-2027

20-10-2026
14

10.4 Werkzaamheden overig

O.a. opstellen (financiële) verslagen.	09-08-2022 1
Zie hiervoor.	26-07-2024 8
Alle inhoudelijke werkzaamheden zijn afgerond. De volgende verslagdatum is 21-01-2026. Er zal echter uitstel voor de indiening van het volgende verslag worden gevraagd.	21-10-2025 13

Bijlagen

Bijlagen