

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	1
Datum verslag	01-10-2026
Insolventienummer	F.10/26/323
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000540006:F001
Datum uitspraak	01-09-2026

R-C	mr. M.C. van den Hout
Curator	mr M.H. Janssen

Algemene gegevens

Naam onderneming

Gro-up Jeugdhulp B.V. (hierna aangeduid als: "**Gro-up**")

01-10-2026



Gegevens onderneming

Gro-up is statutair gevestigd te Rotterdam en houdt kantoor aan Spoorhaven 10 te (2651 AV) Berkel en Rodenrijs. Gro-up is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24426565.

01-10-2026



Daarnaast heeft Gro-up vestigingen in Gouda, Rotterdam en Zoetermeer.

Activiteiten onderneming

Gro-up hield zich bezig met het verlenen van jeugdhulp, onder meer aan kinderen met autisme, ADHD en trauma- of hechtingsproblematiek.

01-10-2026



Het bestuur geeft te kennen dat de kwalificatie "jeugdhulp" (in plaats van jeugdzorg) beter past bij het type dienstverlening (lichtere problematiek).

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2026	€ 1.882.903,00	€ -814.122,00	€ 348.072,00
2025	€ 2.888.398,00	€ -1.240.556,00	€ 696.539,00
2024	€ 2.884.086,00	€ -804.800,00	€ 984.140,00

Toelichting financiële gegevens

De financiële gegevens komen uit de interne administratie van Gro-up.

01-10-2026



1

Gemiddeld aantal personeelsleden

45

01-10-2026



1

Toelichting

Aantal per datum faillissement.

Boedelsaldo

€ 105.822,37

01-10-2026



1

Toelichting

Het boedelsaldo bestaat uit het batig saldo (bank) dat ten tijde van de uitspraak van faillietverklaring op de bedrijfsrekeningen werd aangehouden.

Verslagperiode

van

1-9-2026

01-10-2026



1

t/m

30-9-2026

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
----------------	--------------

1	201 uur 30 min
---	----------------

totaal	201 uur 30 min
---------------	----------------

Toelichting bestede uren

In de afgelopen verslagperiode is hoofdzakelijk tijd besteed aan het onderzoeken van een eventuele doorstart, overleg met gemeenten, UWV en de Ondernemingsraad, het overdragen van de zorg, overleg met het bestuur, het veiligstellen van de administratie en het beantwoorden van vragen vanuit Gro-up.

01-10-2026



1

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Het bestuur van Gro-up wordt gevormd door Stichting Gro-up in de buurt. Het bestuur van Stichting Gro-up in de buurt bestaat uit de heer M. van de Ruit (voorzitter raad van bestuur) en mevrouw E.M.B. de Vette (lid raad van bestuur).

Alle aandelen in het geplaatst kapitaal van Gro-up worden gehouden door Stichting Gro-up in de buurt.

01-10-2026



1.2 Lopende procedures

Niet van gebleken.

01-10-2026



1.3 Verzekeringen

Gro-up beschikt over de gebruikelijke verzekeringen. Op datum faillissement was van een premieachterstand geen sprake.

01-10-2026



1.4 Huur

Gro-up huurt een pand in (2805 DR) Gouda aan de Heemraadslag 1. Het pand wordt gehuurd bij Stichting Klasse. De huurovereenkomst is reeds vóór faillissement opgezegd tegen 30 september 2026. De curator heeft het pand inmiddels opgeleverd.

01-10-2026



Gro-up huurt daarnaast een pand in (2721 NC) Zoetermeer aan het Oosterheemplein 238. De huurovereenkomst is – na verkregen machtiging van de rechter-commissaris – door de curator opgezegd op grond van artikel 39 Fw. De curator heeft het pand inmiddels opgeleverd. Hiermee is een einde aan de huurovereenkomst gekomen.

Gro-up huurt ook een pand in (3069 WB) Rotterdam aan de F. Bordewijkstraat 5. De huurovereenkomst is – na verkregen machtiging van de rechter-commissaris – door de curator opgezegd op grond van artikel 39 Fw. De curator heeft de locatie opgeleverd en de huurovereenkomst is geëindigd.

Gro-up huurt tot slot een pand in (2651 AV) Berkel en Rodenrijs aan de Spoorhaven 10-18. Dit is het hoofdkantoor van Gro-up. De huurovereenkomst is – na verkregen machtiging van de rechter-commissaris – door de curator opgezegd op grond van artikel 39 Fw. Oplevering heeft inmiddels plaatsgevonden en de huurovereenkomst is beëindigd.

1.5 Oorzaak faillissement

Kort en zakelijk weergegeven heeft het bestuur te kennen gegeven dat de activiteiten van Gro-up al meerdere jaren verlieslatend zijn als gevolg van een te versnipperd zorgaanbod, een te groot geografisch werkgebied en een achterblijvende caseload per medewerker.

Diverse herstelmaatregelen, waaronder tariefonderhandelingen met gemeenten en een focusverlegging naar groepsbehandelingen, hebben niet tot een kostendekkende exploitatie geleid. Het is de directie van Gro-up gebleken dat de verliezen niet langer opgevangen kunnen worden door de Gro-up groep vanuit de winsten van de kinderopvangtak.

Daarnaast hebben intensieve gesprekken met overnamekandidaten om de activiteiten en het personeel over te dragen niet tot een akkoord geleid, waarna de aandeelhouder de verdere financiële ondersteuning heeft gestaakt. De opgegeven oorzaken zijn in onderzoek.

01-10-2026



1

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

45

01-10-2026



1

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

50

01-10-2026



1

2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
-------	--------	-------------

3-9-2026	45	
----------	----	--

totaal	45	
---------------	----	--

2.4 Werkzaamheden personeel

De dienstverbanden zijn met machtiging van de toezichthoudende rechter opgezegd. Er heeft een intake met UWV plaatsgevonden.

01-10-2026



1

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Inventaris	€ 28.000,00	
totaal	€ 28.000,00	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

De curator heeft op de diverse locaties van Gro-up een beperkte hoeveelheid kantoor- en overige bedrijfsinventaris aangetroffen. Daarnaast maakten medewerkers van Gro-up gebruik van een laptop en telefoon van failliet.

01-10-2026



De curator heeft deze bedrijfsmiddelen laten inventariseren en taxeren door NTAB. De curator heeft, na toestemming van de rechter-commissaris, overeenstemming bereikt over de verkoop van de door NTAB gewaardeerde bedrijfsmiddelen voor een bedrag van € 28.000,-. De koopsom ligt in lijn met de uitgebrachte taxatierapporten.

De ICT-hardware zal voorafgaand aan de levering op kosten van de boedel van alle data worden geschoond.

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

Onduidelijk is of de fiscus een vordering heeft.

01-10-2026



3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Taxeren diverse locaties.

01-10-2026



3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Ten tijde van faillissement was sprake van onderhanden werk. Volgens opgave bedroeg dit circa EUR 150.000,-. De curator heeft met de opdrachtgevers afspraken gemaakt over betaling van het nog te factureren onderhanden werk.

01-10-2026



Inmiddels hebben medewerkers van Gro-up het onderhanden werk over de maand augustus 2026 gefactureerd.

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

3.9 Werkzaamheden andere activa

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Opdrachtsgevers	€ 63.000,00		
totaal	€ 63.000,00	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Per datum faillissementsaanvraag stond er een saldo van EUR 63.000,- open aan vorderingen op derden.

01-10-2026



4.2 Werkzaamheden debiteuren

Incasso van de openstaande vorderingen op gemeenten, en factureren van de uitgevoerde werkzaamheden over de maand september 2026.

01-10-2026



5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

N.v.t.

01-10-2026



5.2 Leasecontracten

Niet van gebleken.

01-10-2026



5.3 Beschrijving zekerheden

Niet van gebleken.

01-10-2026



5.4 Separatistenpositie

Niet van gebleken.

01-10-2026



5.5 Eigendomsvoorbehoud

Niet van gebleken.

01-10-2026



5.6 Retentierechten

Niet van gebleken.

01-10-2026



5.7 Reclamerechten

Niet van gebleken.

01-10-2026



5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

N.v.t.

01-10-2026



5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Na machtiging van de rechter-commissaris zijn de zorgactiviteiten van gefailleerde tijdelijk voortgezet in het kader van een gecontroleerde afbouw van de onderneming en de continuïteit van zorg. De voortzetting strekte ertoe de lopende zorgverlening ordentelijk af te bouwen en cliënten waar mogelijk over te dragen aan andere zorgaanbieders. Met de opdrachtgevers is afgesproken dat openstaande facturen, onderhanden werk en facturen voor de gedurende de voortzettingsperiode verrichte dienstverlening integraal en zonder opschorting of verrekening worden voldaan.

01-10-2026



6.2 Financiële verslaglegging

Voor de voortzettingsperiode is een liquiditeitsprognose opgesteld. Op basis van deze prognose werd een ruimschoots positieve operationele kasstroom verwacht. In een volgend verslag zal, voor zover de definitieve cijfers dan beschikbaar zijn, financiële verantwoording over de voortzettingsperiode worden afgelegd.

01-10-2026



1

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Overleg en correspondentie met opdrachtgevers, gemeenten, bestuur, personeel en overige belanghebbenden over de tijdelijke voortzetting en gecontroleerde afbouw van de zorgactiviteiten, alsmede werkzaamheden in verband met de overdracht van cliënten aan andere zorgaanbieders.

01-10-2026



1

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Een algehele of gedeeltelijke doorstart van de onderneming is niet mogelijk gebleken. De curator heeft zich vervolgens gericht op een gecontroleerde afbouw van de activiteiten en het, waar mogelijk, overhevelen van cliënten naar lokale zorgaanbieders.

01-10-2026



1

6.5 Verantwoording

N.v.t.

01-10-2026



1

6.6 Opbrengst

Toelichting

N.v.t.

01-10-2026



1

6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

N.v.t.

01-10-2026



1

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Onderzoek naar de mogelijkheden van een algehele of gedeeltelijke doorstart en overleg met betrokken partijen. Nadat een doorstart niet mogelijk bleek, zijn werkzaamheden verricht ten behoeve van de gecontroleerde afbouw en de overdracht van cliënten aan andere zorgaanbieders. De zorgactiviteiten zijn per 1 oktober 2026 gestaakt.

01-10-2026



1

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

In onderzoek.

De curator heeft een externe IT-deskundige ingeschakeld voor het veiligstellen van de digitale administratie van Gro-Up.

01-10-2026



7.2 Depot jaarrekeningen

In onderzoek.

01-10-2026



7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

In onderzoek.

01-10-2026



7.4 Stortingsverplichting aandelen

In onderzoek.

01-10-2026



7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

In onderzoek.

01-10-2026



7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

Toelichting

In onderzoek.

De curator bleek uit de ontvangen bankmutaties dat na het indienen van de eigen aangifte maar voor de behandeling hiervan een bedrag door Gro-up aan een gelieerde partij is verricht. Het bestuur heeft aangegeven dat de betaling abusievelijk en tegen de instructie aan de financiële afdeling is verricht.

Een bedrag gelijk aan de betaling is door de gelieerde partij direct aan de boedel voldaan.

01-10-2026



7.7 Toelichting rechtmatigheid

In onderzoek.

01-10-2026



7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

€ 2.103,00

01-10-2026

 1

8.2 Pref. vord. van de fiscus

8.3 Pref. vord. UWV

8.4 Andere pref. crediteuren

€ 843,75

01-10-2026

 1

Toelichting

Stagevergoeding.

8.5 Aantal concurrente crediteuren

3

01-10-2026

 1

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 3.621,96

01-10-2026

 1

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Dat is nog niet bekend.

01-10-2026

 1

8.8 Werkzaamheden crediteuren

inventariseren van de crediteurenpostie.

01-10-2026

 1

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

9.4 Werkzaamheden procedures

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

In de komende verslagperiode zal de curator de gecontroleerde afbouw van de onderneming verder afronden. Daarnaast zal de digitale en financiële administratie verder worden veiliggesteld en zal een aanvang worden gemaakt met het rechtmatigheidsonderzoek.

01-10-2026



10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.

01-10-2026



10.3 Indiening volgend verslag

4-1-2027

01-10-2026



10.4 Werkzaamheden overig

Verslaglegging.

01-10-2026



Bijlagen

Bijlagen