

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	1
Datum verslag	10-03-2026
Insolventienummer	F.16/26/68
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000507983:F001
Datum uitspraak	10-02-2026

R-C	mr. R.W.J. van Veen
Curator	mr F.H.H. Lintjens

Algemene gegevens

Naam onderneming

Kozijnking B.V.

10-03-2026



De verslaglegging in dit faillissement volgt de Recofa richtlijnen en strekt er toe een globaal inzicht te geven omtrent de boedel. De informatie in dit verslag is gebaseerd op gesprekken met de bestuurder en overige belanghebbenden. Hoewel die informatie zo zorgvuldig mogelijk is samengesteld, staat de curator niet in voor de volledigheid en juistheid daarvan. Het is onder ander mogelijk dat bepaalde informatie nog niet beschikbaar is, nog niet geopenbaard kan worden of (achteraf) bijgesteld dient te worden. Dit kan gevolgen hebben voor de in dit verslag geschetste perspectieven voor crediteuren en/of andere belanghebbenden. Aan dit verslag kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.

Gegevens onderneming

De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Kozijnking B.V., tevens handelend onder de naam "Kozijnking" en "De Kruijff Renovatie & Onderhoud", statutair gevestigd te Lelystad, kantoorhoudende te (8243 RB) Lelystad aan de Kaapstanderweg 19b, ingeschreven in de handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 90582012, hierna te noemen "Kozijnking".

10-03-2026



Activiteiten onderneming

Kozijnking heeft bij de Kamer van Koophandel de volgende activiteiten opgegeven:

- Burgerlijke en utiliteitsbouw
- Bouwtimmeren, Renovatie en onderhoudsbedrijf. Tevens timmerwerkzaamheden.

10-03-2026



Financiële gegevens

Toelichting financiële gegevens

De curator beschikt nog niet over de financiële administratie.

10-03-2026



Gemiddeld aantal personeelsleden

Toelichting

Op faillissementsdatum was geen personeel in dienst.

10-03-2026



Boedelsaldo

Toelichting

Het boedelactief is nog nihil.

10-03-2026



Verslagperiode

van

10-2-2026

t/m

9-3-2026

10-03-2026



Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
----------------	--------------

1	14 uur 18 min
---	---------------

totaal	14 uur 18 min
---------------	---------------

10-03-2026



Toelichting bestede uren

In de eerste verslagperiode is tijd besteed aan het inventariseren van de activiteiten van de onderneming en de crediteuren. Eveneens is tijd besteed aan het contact met de bestuurder. Er is gecorrespondeerd met het UWV, de banken en de crediteuren en er zijn vorderingen verwerkt. Daarnaast is een bezoek gebracht aan de bedrijfslocatie.

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

De vennootschap is op 20 juni 2023 opgericht. Uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel volgt dat BDK B.V. bestuurder en enig aandeelhouder is. De bestuurder en enig aandeelhouder van BDK B.V. is een natuurlijk persoon.

10-03-2026

 1

1.2 Lopende procedures

Per faillissementsdatum was sprake van een lopende procedure bij de kantonrechter van rechtbank Midden-Nederland. De curator heeft de rechtbank verzocht de procedure op grond van art. 29 Fw te schorsen.

10-03-2026

 1

1.3 Verzekeringen

De curator is niet bekend met lopende verzekeringen.

10-03-2026

 1

1.4 Huur

De huurovereenkomst van de bedrijfslocatie staat op naam van bestuurder in privé.

10-03-2026

 1

1.5 Oorzaak faillissement

De bestuurder heeft hierover aangegeven dat de problemen zijn ontstaan vanwege het uitblijven van een grote betaling van een debiteur, waardoor er liquiditeitsproblemen ontstonden. Gezondheidsproblemen hebben de ontstane problemen verergerd.

10-03-2026

 1

De curator zal het gebruikelijk onderzoek naar de oorzaken van het faillissement doen.

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Toelichting

Op faillissementsdatum waren geen personeelsleden in dienst.

10-03-2026



2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Toelichting

Conform opgaaf van de bestuurder heeft Kozijnking in het verleden personeelsleden in dienst gehad. Deze overeenkomsten zijn conform opgaaf reeds (ver) voor datum faillissement beëindigd.

10-03-2026



2.3 Ontslagaanzegging

2.4 Werkzaamheden personeel

Correspondentie UWV.

10-03-2026



3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

Kozijnking heeft geen onroerende zaken op naam.

10-03-2026



3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

Geen.

10-03-2026



3.3 Bedrijfsmiddelen

Toelichting bedrijfsmiddelen

Er is een geringe bedrijfsinventaris. De curator onderzoekt de mogelijkheden tot het te gelde maken hiervan.

10-03-2026



3.4 Bodemvoorrecht fiscus

Het bodemvoorrecht van de fiscus wordt - voor zover daarvan sprake is - gerespecteerd.

10-03-2026



3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Inventarisatie en overleg bestuurder.

10-03-2026



3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Volgens opgave van bestuurder zouden er nog een aantal opdrachten openstaan. De curator is in afwachting van nadere informatie hieromtrent.

10-03-2026



3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

Overleg bestuurder.

10-03-2026



3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

De curator onderzoekt of er nog andere activa is.

10-03-2026



3.9 Werkzaamheden andere activa

Vooralsnog geen.

10-03-2026



4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Toelichting debiteuren

Volgens opgave van bestuurder zou sprake zijn van een debiteurenportefeuille. De curator is in afwachting van nadere informatie.

10-03-2026

 1

4.2 Werkzaamheden debiteuren

Vooralsnog geen.

10-03-2026

 1

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

Kozijnking bankierde bij de KNAB Bank. Door de bank is (nog) geen vordering ingediend.

10-03-2026

 1

5.2 Leasecontracten

De curator is niet bekend met lopende leasecontracten.

10-03-2026

 1

5.3 Beschrijving zekerheden

Vooralsnog is niet gebleken van crediteuren met een zekerheidsrecht.

10-03-2026

 1

5.4 Separatistenpositie

Vooralsnog is niet gebleken van crediteuren met een separistenpositie.

10-03-2026

 1

5.5 Eigendomsvoorbehoud

Tot op heden hebben zich geen crediteuren gemeld die een beroep doen op een eigendomsvoorbehoud.

10-03-2026

 1

5.6 Retentierechten

Vooralsnog is niet gebleken van retentierechten.

10-03-2026



5.7 Reclamerechten

Vooralsnog is niet gebleken van reclamerechten.

10-03-2026



5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

Niet van toepassing.

10-03-2026



5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Correspondentie banken, onderzoek bankmutaties.

10-03-2026



6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Hiervan is geen sprake.

10-03-2026



6.2 Financiële verslaglegging

Niet van toepassing.

10-03-2026



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Geen.

10-03-2026



Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Hiervan is geen sprake.

10-03-2026



6.5 Verantwoording

Niet van toepassing.

10-03-2026



6.6 Opbrengst

Toelichting

Niet van toepassing.

10-03-2026



6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

Niet van toepassing.

10-03-2026



6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Geen.

10-03-2026



7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De curator is nog in afwachting van de (financiële) administratie. Na ontvangst daarvan zal de curator deze onderzoeken.

10-03-2026

 1

7.2 Depot jaarrekeningen

Er zijn geen jaarrekeningen gedeponneerd. Op grond van artikel 2:248 lid 2 BW staat hiermee vast dat het bestuur zijn taak onbehoorlijk heeft vervuld en dat deze onbehoorlijke taakvervulling een belangrijke oorzaak van het faillissement is.

10-03-2026

 1

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Niet noodzakelijk.

10-03-2026

 1

7.4 Stortingsverplichting aandelen

De curator heeft dit in onderzoek.

10-03-2026

 1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

De curator zal onderzoeken of er sprake is van onbehoorlijk bestuur.

10-03-2026

 1

7.6 Paulianeus handelen

Toelichting

De curator zal onderzoeken of er sprake is van paulianeus handelen.

10-03-2026

 1

7.7 Toelichting rechtmatigheid

Wanneer de curator de (financiële) administratie heeft ontvangen, zal de curator het gebruikelijke rechtmatigheidsonderzoek uitvoeren.

10-03-2026

 1

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Vooralsnog geen nadere werkzaamheden.

10-03-2026

 1

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

Toelichting

Rekening moet worden gehouden met het salaris van de curator.

10-03-2026



8.2 Pref. vord. van de fiscus

Toelichting

Door de fiscus is (nog) geen vordering ingediend.

10-03-2026



8.3 Pref. vord. UWV

8.4 Andere pref. crediteuren

8.5 Aantal concurrente crediteuren

4

10-03-2026



8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 3.634,79

10-03-2026



8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Deze is op dit moment nog niet bekend.

10-03-2026



8.8 Werkzaamheden crediteuren

Correspondentie crediteuren en verwerken ingediende vorderingen.

10-03-2026



9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

9.4 Werkzaamheden procedures

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

In de komende verslagperiode zal de curator zich bezighouden met het volgende:

- inventariseren activa en debiteurenpositie;
- inventariseren crediteuren; en
- aanvangen oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek.

10-03-2026



10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Deze is nog niet bekend.

10-03-2026



10.3 Indiening volgend verslag

10-6-2026

10-03-2026



10.4 Werkzaamheden overig

Verslaglegging en correspondentie met derden.

10-03-2026



Bijlagen

Bijlagen