

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	2
Datum verslag	13-08-2024
Insolventienummer	F.09/24/154
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000338958:F001
Datum uitspraak	16-04-2024

R-C	mr. M. van Nooijen
Curator	mr M.J. Beekman

Algemene gegevens

Naam onderneming

CCR Resourcing B.V.

16-05-2024



Gegevens onderneming

De vennootschap is geregistreerd in het handelsregister onder nummer 27196206. Zij is statutair gevestigd te 's-Gravenhage en opgericht op 27 februari 2001. De eerste inschrijving in het handelsregister was op 27 februari 2001.

16-05-2024



Haar geplaatst kapitaal bedraagt fl. 40.000,--, welk bedrag volgens de oprichtingsakte volledig is gestort.

Haar handelsnamen zijn CCG Resourcing B.V., Leaders in Managing Sales, Vlaggenplan, KZM Advies en LMSales Academy.

Activiteiten onderneming

De onderneming van de failliet is gevestigd aan de Platinastraat 39 te Zoetermeer. De bedrijfsomschrijving luidt:

16-05-2024



SBI-code: 7320 - Markt- en opinieonderzoekbureaus

SBI-code: 47991 - Colportage

SBI-code: 78202 - Uitleenbureaus

SBI-code: 85592 - Bedrijfsopleiding en -training.

De onderneming voerde feitelijk de volgende werkzaamheden uit. Het adviseren over en het uitvoeren van commerciële (promotionele) activiteiten voor derden, waaronder begrepen demonstraties op locatie, directe verkoop, het geven van trainingen en telemarketing.

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2021	€ 521.000,00	€ 272.000,00	€ 1.226.000,00
2022	€ 644.000,00	€ -197.000,00	€ 1.114.000,00
2023	€ 767.000,00	€ -208.000,00	€ 1.175.000,00
2024	€ 143.000,00	€ -66.000,00	€ 1.217.000,00

Toelichting financiële gegevens

Geen van de financiële gegevens komen uit een door een accountant
geverifieerde jaarrekening. Alles komt uit de eigen administratie van de failliet.

16-05-2024
1

Gemiddeld aantal personeelsleden

10

16-05-2024
1

Boedelsaldo

€ 250,00

16-05-2024
1

€ 57.721,25

13-08-2024
2

Verslagperiode

van

16-4-2024

16-05-2024
1

t/m

13-5-2024

van

14-5-2024

13-08-2024
2

t/m

5-8-2024

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	33 uur 6 min
2	72 uur 48 min
totaal	105 uur 54 min

Toelichting bestede uren

Bestede uren totaal

33,1 uur

Van de 33,1 bestede uren zijn er 16,4 gemaakt door de curator en 16,7 door zijn medewerkers.

Toelichting bestede uren

De gegevens, zoals opgenomen in dit openbaar faillissementsverslag, zijn ten dele ontleend aan mededelingen van de bestuurder van failliet. De curator kan de juistheid van die mededelingen niet garanderen.

Dit faillissementsverslag dient uitsluitend ter informatie aan de belanghebbenden. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

16-05-2024

 1

Bestede uren totaal

105,9 uur

Van de 105,9 bestede uren zijn er 49,9 gemaakt door de curator en 56,0 door zijn medewerkers.

13-08-2024

 2

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Vanaf 31 oktober 2018 is de heer S.G.F. Abdoelhafiezkhani zelfstandig bevoegd bestuurders van de vennootschap en vanaf 19 oktober 2023 is hij ook enig aandeelhouder.

16-05-2024

 1

1.2 Lopende procedures

Er loopt een procedure bij de rechtbank tegen een voormalig werknemer. De procedure is door de failliet geëntameerd en er is een vordering in reconventie ingesteld. De curator is opgeroepen om zich uit te laten of hij de procedure overneemt.

16-05-2024

 1

1.3 Verzekeringen

Via een verzekeringstussenpersoon heeft de failliet diverse verzekeringen afgesloten, waarvan er één reeds zou zijn geroyeerd door de verzekeraar en de anderen zullen in overleg worden beëindigd.

16-05-2024

 1

1.4 Huur

Failliet huurde op drie locaties een kantoorpand; Stationsplein 14 te Heesch, Hofkamp 29E te Geleen en het hoofdkantoor aan de Platinastraat 39 te Zoetermeer.

16-05-2024

 1

De huurovereenkomsten zijn met machtiging van de rechter-commissaris op 18 april 2024 opgezegd met een termijn van 3 maanden.

1.5 Oorzaak faillissement

Na de doorstart in november 2018 waren de vooruitzichten positief, echter in 2019 begon de media een hetze tegen de energiemaatschappijen en met name Vattenfall, onze grootste opdrachtgever. Hoewel de beschuldigingen over wanpraktijken, het bewust verkeerd informeren van klanten volledig losstond van onze verkopers, werden ook onze verkopers met de nek aangekeken en werd het steeds moeilijker om nog energie contracten te verkopen.

Vervolgens zijn wij ons ook gaan richten op de verkoop van zonnepanelen. Dit was een zeer interessante markt voor ons met als voornaamste probleem, dat wij pas werden uitbetaald na installatie van de panelen bij de klant. Door een enorm tekort aan vakmensen kon dit wel 4-6 maanden duren. Om deze periode te overbruggen heb ik vele leningen afgesloten, zowel privé als zakelijk.

Wij werken veel met Payroll krachten om flexibel te kunnen zijn naar opdrachtgevers in op of afschalen. Het vinden van de geschikte kandidaten in een steeds krappere arbeidsmarkt is de afgelopen jaren een enorme domper geweest op de potentiële groei die wij voor ogen hadden. Genoeg werk, genoeg opdrachtgevers maar te weinig geschikt personeel kunnen aantrekken. Toen we net op gang kwamen brak Corona uit. In deze perioden konden wij niet werken. Door de Coronaregels mochten er geen klantcontacten zijn. Dit heeft gezorgd voor enorme Coronabelastingsschulden. Daarnaast verloren wij vele Payroll krachten voor wie wij geen Coronasteun konden aanvragen. Door de onzekerheid van inkomen stroomde deze krachten weg naar andere sectoren, waar de Corona regels minder van toepassing waren. Wij zijn continu bezig om nieuwe medewerkers aan te nemen en deze moeten eerst ingewerkt worden voordat zij rendabel zijn. Dit verschilt per medewerker tussen de 4 en 8 weken. Na iedere Corona uitbraak konden wij weer van vooraf aan beginnen. Dit was zeer frustrerend voor de begeleiders die vele uren steken in het trainen van deze nieuwe medewerkers.

Ook de afhandeling van de NOW regelingen duurde vele maanden per periode.

In de afgelopen maanden hebben wij, wij verzamelen huis aan huis de afspraken voor de adviseurs, veel last gehad van de griepiepidemie en de vele regenachtige dagen, waardoor het aantal afspraken per adviseur dramatisch terugliep.

Aanvragen voorfinancieringen werden steevast afgewezen door de zware verliezen uit het verleden (zwaar negatief eigen vermogen).

In onderzoek.

Werkzaamheden

5,3 uur

De werkzaamheden betreffen: Onderzoek naar failliet, doornemen stukken bij eigen aangifte, opzeggen huurovereenkomsten, eerste contact met bestuurder en bezoek aan hoofdkantoor.

Werkzaamheden:

0,1 uur

De werkzaamheden betreffen: Contact met de bestuurder omtrent het inleveren van de sleutels van de bedrijfspanden.

13-08-2024



2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

10

16-05-2024



Toelichting

10 (inclusief de bestuurder).

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

10

16-05-2024



2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
18-4-2024	10	Alle arbeidsovereenkomsten zijn met machtiging van de rechter-commissaris op 18 april 2024 opgezegd.
totaal	10	

2.4 Werkzaamheden personeel

5,1 uur

De werkzaamheden betreffen: Ontslag van personeel na verkrijgen van verzochte machtiging hiertoe, informeren UWV, intake UWV en correspondentie met UWV en bestuurder.

16-05-2024



1,4 uur

De werkzaamheden betreffen: Corresponderen en telefoneren met de werknemers, bestuurder en het UWV over o.a. de bonussen.

13-08-2024



3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving

Verkoopopbr.

Hypotheek

Boedelbijdr.

Failliet is geen eigenaar van onroerende zaken.

totaal

€ 0,00

€ 0,00

Toelichting onroerende zaken

N.v.t.

16-05-2024

 1

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

0,0 uur

16-05-2024

 1

3.3 Bedrijfsmiddelen

Toelichting bedrijfsmiddelen

Beschrijving

De bedrijfsmiddelen bestaan uit kantoorinventaris op drie locaties inclusief vele (oude) laptops en tablets en een door failliet ontwikkeld CRM-systeem.

16-05-2024

 1

Verkoopopbrengst

Verkoop moet nog plaatsvinden, behoudens verkoop van enkele ICT-middelen aan twee werknemers voor € 250,--.

Boedelbijdrage

De gehele opbrengst komt de boedel toe.

Verkoopopbrengst

Een tweetal laptops zijn verkocht aan de bestuurder voor een bedrag van € 250,-- (incl. BTW). Voorts is aan een medewerker een iPad verkocht voor een bedrag van € 70,-- (incl. BTW). De overige bedrijfsmiddelen zijn op basis van cherrypicking verkocht aan een opkoper voor € 907,50 (incl. BTW).

13-08-2024

 **2**

Toelichting

De verkoop van de activa verliep moeizaam. De curator heeft een bezichtiging georganiseerd, maar geen enkele opkoper is langsgekomen om de activa te bekijken. Uiteindelijk is het, met de nodige moeite, gelukt om een opkoper te vinden en nog slechts op basis van cherrypicking. Om deze reden is ook nog contact gezocht met de verhuurders, maar die hadden evenmin interesse. Daardoor heeft de verkoop uiteindelijk weinig opgebracht, ondanks de aanzienlijke tijd en inspanning die erin is gestoken.

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De fiscus heeft een vordering voor niet betaalde omzetbelasting en loonheffingen. De curator oefent het bodemvoorrecht van de fiscus uit op eventueel verpande inventaris.

16-05-2024

 1

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

2,4 uur

16-05-2024

De werkzaamheden betreffen: Contacten met geïnteresseerden en verkoop van oude laptops e.d. aan werknemers.

 1

24,2 uur

13-08-2024

De werkzaamheden betreffen onder meer: het verkopen van de bedrijfsmiddelen (laptop/telefoon) aan de medewerkers, het innemen van de bedrijfsmiddelen die zich onder de medewerkers bevinden, correspondentie met de bestuurder omtrent het veiliggestelde banksaldo, het uitnodigen van opkopers voor en faciliteren van de bezichtiging, het sluiten van een koopovereenkomst en het laten ophalen van de papiercontainer.

 2

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Beschrijving

Verkoopopbrengst

Boedelbijdrage

Er zijn geen voorraden, maar er was nog wel onderhandenwerk dat na de faillissementsdatum met medewerking van de bestuurder alsnog is gefactureerd. Verdere verslaglegging zal gaan onder 4.1 Debiteuren

totaal

€ 0,00

€ 0,00

Toelichting voorraden / onderhanden werk

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

0,0 uur

16-05-2024

 1

3.8 Andere activa

Beschrijving

Verkoopopbrengst

Boedelbijdrage

Er zijn geen andere activa aangetroffen dan onder 3.3 Bedrijfsmiddelen vermeld.

totaal

€ 0,00

€ 0,00

Toelichting andere activa

Naast de bedrijfsmiddelen zijn ook andere activa aangetroffen. Uit de administratie van de failliet volgt dat een bedrag van € 4.500,-- is overgemaakt naar de bestuurder om het saldo van de failliet veilig te stellen. Een bedrag van € 3.610,-- is inmiddels door de bestuurder overgemaakt op de faillissementsrekening en het andere deel zou zijn uitgegeven ten behoeve van de failliet. In onderzoek. Tevens is op de bankrekening van de failliet een bedrag van € 45.625,-- aan NOW uitkeringen ontvangen. Dit bedrag is doorgestort naar de faillissementsrekening. Tot slot is er (resterend deel van een) borg op een ICS creditcard. Dit moet nog worden overgemaakt.

13-08-2024

 2

3.9 Werkzaamheden andere activa

0,0 uur

16-05-2024



4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Er zijn debiteuren. De exacte omvang is nog in onderzoek, mede vanwege de facturering van het onderhanden werk en opgenomen negatieve bedragen.			
totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Omvang
In onderzoek.

16-05-2024

Opbrengst
Er zijn nog geen debiteuren geïncasseerd.

Boedelbijdrage
De gehele opbrengst komt de boedel toe.

Beschrijving
Inmiddels zijn de debiteuren in kaart gebracht en aangeschreven voor de openstaande vordering. Eén debiteur heeft de vordering middels verrekening voldaan. Voorts is er met één debiteur een betalingsregeling getroffen. Daarnaast blijkt dat één debiteur failliet is, zodat de vordering bij de betreffende curator is ingediend.

Omvang
In totaal zijn er zes debiteuren. Het behelst een totaalbedrag van € 29.716,27.

Opbrengst
Inmiddels is een bedrag van € 2.575,58 geïncasseerd.

13-08-2024

4.2 Werkzaamheden debiteuren

5,0 uur

De werkzaamheden betreffen: Onderzoek naar debiteuren, vervaardigen overzicht, vragen aan bestuurder en opstellen concept betalingsverzoeken.

16-05-2024

 1

13,9 uur

De werkzaamheden betreffen: het versturen van aanmaningen, het reageren op verweer, het treffen van een betalingsregeling, het indienen van de openstaande vordering bij de curator in een ander faillissement, het onderzoeken van de vorderingen op de medewerkers, het in persoon bespreken van de openstaande vordering met één van de debiteuren en het voorbereiden van het gesprek.

13-08-2024

 2

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

Saldi bankrekeningen

Het saldo van de bankrekening ten name van failliet is circa 0.

16-05-2024

 1

5.2 Leasecontracten

De leasecontracten zijn: De printer (verhuurder is een aan de bestuurder gelieerde vennootschap, die op haar beurt een leasecontract bij een gebruikelijke partij had afgesloten) en auto's (operationele lease) die allemaal kort voor of net na de faillissementsdatum zijn opgehaald conform reeds gemaakte afspraken.

16-05-2024

 1

5.3 Beschrijving zekerheden

Er zijn geen partijen die een zekerheid kenbaar gemaakt hebben.

16-05-2024

 1

Zonnepanelenplus B.V. heeft een pandrecht op (een deel van) de vorderingen en op de bedrijfsmiddelen.

13-08-2024

 2

5.4 Separatistenpositie

Er zijn (nog) geen partijen die een separatistenpositie (kunnen) innemen.

16-05-2024



De curator heeft met de pandhouder afgesproken dat 25% van de opbrengst van de vorderingen die onder het pandrecht vallen voor de boedel behouden blijft. Voor wat betreft het pandrecht op de bedrijfsmiddelen is afgesproken dat de curator 50% van de opbrengst mag behouden voor zover het tot afdracht aan de pandhouder zou komen (vanwege het bodemvoorrecht van de belastingdienst).

13-08-2024



5.5 Eigendomsvoorbehoud

Er is één leverancier die een beroep gedaan heeft op een eigendomsvoorbehoud, maar dit was onvoldoende onderbouwd en die leverancier is gevraagd afstand te doen van dit recht (voor zover het bestaat).

16-05-2024



5.6 Retentierechten

Er zijn geen partijen die een beroep hebben gedaan op een retentierecht.

16-05-2024



5.7 Reclamerechten

Er zijn geen partijen die een beroep hebben gedaan op een reclamerecht.

16-05-2024



5.8 Boedelbijdragen

5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

1,3 uur

De werkzaamheden betreffen: Aanschrijven banken, medewerking aan opheffing g-rekening op verzoek van de belastingdienst en contact met leverancier met beroep op eigendomsvoorbehoud.

16-05-2024



3,9 uur

De werkzaamheden betreffen: Afwikkeling g-rekening, onderzoek pandrecht en het maken van afspraken met de pandhouder, contact met de bank inzake de mutatieoverzichten en afdracht.

13-08-2024



6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

De activiteiten waren op de faillissementsdatum reeds min of meer gestaakt en zijn niet voortgezet.

16-05-2024



1

6.2 Financiële verslaglegging

N.v.t.

16-05-2024



1

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

0,0 uur

16-05-2024



1

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Er is geen sprake van een doorstart.

16-05-2024



1

6.5 Verantwoording

N.v.t.

16-05-2024



1

6.6 Opbrengst

Toelichting

N.v.t.

16-05-2024



1

6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

N.v.t.

16-05-2024



1

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

0,0 uur

16-05-2024



1

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De administratie van failliet werd bijgehouden in Exact en in Blue10.
In onderzoek.

16-05-2024



7.2 Depot jaarrekeningen

Vanaf 2021 zijn er geen jaarrekeningen meer gepubliceerd, omdat de NOW-subsidies nog niet afgerond waren. Deze zijn derhalve te laat.

16-05-2024



7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

N.v.t. vanwege de omvang.

16-05-2024



7.4 Stortingsverplichting aandelen

Volstorting heeft plaatsgevonden door storting op een bankrekening (bron: akte van oprichting).
Een eventuele vordering tot volstorting van de aandelen is verjaard.

16-05-2024



7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

In onderzoek.

16-05-2024



7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

16-05-2024



7.7 Toelichting rechtmatigheid

N.v.t.

16-05-2024



7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

3,3 uur

De werkzaamheden betreffen: Brief aan bestuurder met informatie, vragen en benodigde stukken en reactie daarop alsmede het (laten) maken van een back-up van de administratie.

16-05-2024



8,9 uur

De werkzaamheden betreffen: Veilig stellen van de (digitale) administratie, onderzoeken van de administratie en vragen aan en antwoorden van de bestuurder over de administratie.

13-08-2024



8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

Toelichting

Als p.m. posten worden hier vermeld: salaris en kosten curator, kosten van Claimsagent, loon (via UWV) en huur vanaf de faillissementsdatum en vorderingen van mogelijke dwangcrediteuren.

Overige boedelvorderingen
(Nog) geen.

16-05-2024



1

€ 2.548,54

Toelichting

Ingediende huurvordering van € 2.548,54

13-08-2024



2

8.2 Pref. vord. van de fiscus

Toelichting

Op verslagdatum (1e verslag) heeft de fiscus nog geen vordering ingediend.

16-05-2024



1

€ 519.927,88

13-08-2024



2

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

Op verslagdatum (1e verslag) heeft het UWV nog geen vordering ingediend.

16-05-2024



1

8.4 Andere pref. crediteuren

Toelichting

(Nog) geen.

16-05-2024



1

8.5 Aantal concurrente crediteuren

4

Toelichting

Vier crediteuren hebben hun vordering ingediend. Het werkelijke aantal crediteuren zal hoger zijn.

16-05-2024



1

10

13-08-2024



2

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 6.964,43

16-05-2024

 1

€ 40.311,34

13-08-2024

 2

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

In dit stadium nog onbekend.

16-05-2024

 1

8.8 Werkzaamheden crediteuren

0,9 uur

De werkzaamheden betreffen: Aanschrijven crediteuren en ontvangst ingediende vorderingen.

16-05-2024

 1

10,9 uur

De werkzaamheden betreffen: Contact met de verhuurders omtrent de opzegging en oplevering, het opleveren van de bedrijfspanden, correspondentie met de fiscus, royeren van de verzekeringspolissen en het plaatsen van de ingediende vorderingen.

13-08-2024

 2

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

Zie 1.4.

16-05-2024

 1

 Zie 1.2.

13-08-2024

 **2**

9.2 Aard procedures

Zie 1.4.

16-05-2024

 1

 Zie 1.2.

13-08-2024

 **2**

9.3 Stand procedures

Zie 1.4.

16-05-2024

 1

 Zie 1.2.

13-08-2024

 **2**

9.4 Werkzaamheden procedures

8,1 uur

16-05-2024

De werkzaamheden betreffen: Onderzoek naar lopende procedure in verband met bericht van rechtbank met termijn om uitlating overname procedure.

 1

 5,5 uur

13-08-2024

De werkzaamheden betreffen: Het onderzoeken van de lopende procedure, het treffen van een schikking en corresponderen met de advocaat van de wederpartij en de rechtbank hierover.

 **2**

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

- Onderzoek administratie;
- Incasso debiteuren;
- Verkoop kantoorinventaris.

16-05-2024



- Vervolg incasso debiteuren
- Rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek

13-08-2024



10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Voor de afwikkeling wordt minimaal één jaar uitgetrokken.

16-05-2024



10.3 Indiening volgend verslag

13-11-2024

13-08-2024



10.4 Werkzaamheden overig

1,7 uur

De werkzaamheden betreffen: Verzoeken machtigingen.

16-05-2024



4,0 uur

De werkzaamheden betreffen: De reguliere verslaglegging.

13-08-2024



Bijlagen

Bijlagen